

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пригородная средняя общеобразовательная школа»  
наименование организации

Номер документа	Дата составления
128	22.09.2023 г.

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении плана работы  
со слабоуспевающими обучающимися  
МБОУ «Пригородная СОШ»**

В соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», планом внутриучрежденческого контроля на 2023 – 2024 учебный год, в целях повышения качества обученности обучающихся и принятия комплексных мер, направленных на повышение качества успеваемости в школе **приказываю:**

1. Утвердить план работы со слабоуспевающими учащимися МБОУ «Пригородная СОШ» на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 1).
2. Руководствоваться Положением о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися, учащимися с низкой учебной мотивацией и их родителями (законными представителями), утвержденное приказом директора МБОУ «Пригородная СОШ» от 10.09.2021 № 113.
3. Обеспечить заместителю директора по УВР Гусаковской Г.А. выполнение плана работы со слабоуспевающими учащимися, осуществлять деятельность в соответствии с требованиями Положения о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися:
  - эффективное применение дифференцированного подхода с учетом индивидуального уровня слабоуспевающих учащихся;
  - организацию занятий по ликвидации пробелов в знаниях;
  - проведение мониторинга и анализа результатов ВПР, проверочных контрольных работ администрацией и учителями – предметниками;
  - своевременное информирование родителей о результатах текущей успеваемости обучающихся.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:

Н.Б. Лемке

С приказом ознакомлены:

Гусаковская Г.А.

**План работы со слабо-мотивированными детьми и детьми,  
испытывающих трудности в освоении предметов**

**Планируемые мероприятия по повышению мотивации и качества  
знаний учащихся и успеваемости**

Основные направления работы по повышению качества образования:

1. Аналитические и организационные мероприятия.
2. Работа с обучающимися.
3. Работа с родителями обучающихся.
4. Работа с педагогическими кадрами.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла по ЕГЭ.
5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.
6. По итогам годовой промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах иметь 100% успеваемость.

**Дорожная карта по повышению качества знаний учащихся**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ, выход
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение года ( по итогам четвертей)	Зам.дир.по УВР, учителя, кл. руководители	Снижение количества слабомотивированных обучающихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальн. занятий	Руководители МО, учителя	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Журнал индивидуальной работы, протоколы МО
3	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	в течение года	Зам.дир.по УВР, учителя, кл.	Устранение пробелов, трудностей в учебе	План работы педагога-психолога, план воспитательной работы классного

			руководители		руководителя
4	Изучение образовательных потребностей учащихся в 2023-2024 учебном году	февраль	зам. директора по УВР	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана	Производственное совещание (март), Информация к составлению учебного плана на 2023-2024 учебный год
6	Организация и ведение курсов по выбору полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	в течение года	зам. директора по УВР учителя	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей	Учебный план, совещание при директоре (сентябрь, ноябрь)
7	Административный контроль за организацией повторения учебного материала	Март-апрель	администрация	Повышение качества преподавания предметов	ВУК (март)
8	Положения о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	август-сентябрь	Директор школы Зам.директора по УВР	“Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся”	Педсовет (март)
9	Организация родительского лектория по вопросам профильного обучения, государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	в течение года по плану	Зам.директора по УВР кл. руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов
10	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	кл. руководители администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок	Протоколы заседаний
11	Комплектование контингента учащихся для обучения (оказание государственной	май-август	Зам.директора по УВР кл. руководители	Повышение учебной мотивации	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися

	услуги)				
1 2	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	Зам.директора по УВР учителя	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки.  Самоанализ деятельности учителя
1 3	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	Зам.директора по УВР кл. руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы, доска Почета
1 4	Развитие функциональной грамотности в начальной школе  Состояние преподавания предметов ЕМЦ(5-9)	В течение года	Зам.директора по УВР руководители МО	Устранение пробелов в ЗУН учащихся	Педсовет (март),  совещание при директоре
1 5	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:  - качество образования на основе государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса  - качество образовательных услуг по предметам  - учебные и внеучебные достижения учащихся  - оценка качества образования родителями  - образовательные потребности учащихся  - состояние здоровья учащихся	Июнь  Май  В течение года В течение года  май В течение года	Зам.директора по УВР.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
1 6	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных	ноябрь	Зам.директора по УВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол общешкольного родительского собрания

	партнеров				
1 7	Учебные курсы и курсы по выбору как условие индивидуальной образовательной траектории обучающихся	февраль	Зам.директора по УВР	Повышение качества знаний по предметам учебных курсов и курсов по выбору	ВУК
1 8	Работа учителей со слабомотивированным и учащимися	В течение года	Зам.директора по УВР учителя	Перевод учащихся в следующий класс	Совещание при директоре, протокол педсовета
1 9	Организация итогового повторения	Март-май	Зам.директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН учащимися	Журнал контроля

